



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Prop. n. 1853/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N° 610 DEL 28/07/2026

Settore Finanziario

Ufficio Personale

Oggetto: PROROGA ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UN OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO, INQUADRATO NELL'AREA OPERATORI ESPERTI, AI SENSI DEL CCNL FUNZIONI LOCALI VIGENTE, DA ASSEGNARE AL SETTORE AMMINISTRATIVO - SERVIZIO ANAGRAFE DELL'ENTE A DECORRERE DAL 02/08/2026 SINO AL 31/10/2026.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visti i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per le annualità 2026/2028, successivamente aggiornato con deliberazione di G.C. n. 34/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 24/04/2026, di approvazione del Rendiconto di gestione per l'esercizio 2025;

Visto il Regolamento Comunale sulle procedure di selezione del personale del Comune di Sant'Antioco, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 27/11/2018 e successivamente modificato con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 14 del 24/02/2020, n. 55 del 15/05/2020, n. 179 del 30/12/2021 e n. 182 del 13/12/2024, che viene applicato coerentemente alle disposizioni contenute nel DPR n. 487/1994 come modificato dal DPR n. 82/2023;

Richiamato il "Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO 2026-2028)", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 27/03/2026 e da ultimo modificato con deliberazione n. 111 del 29/06/2026;

Richiamata la propria determinazione n. 47 del 21/01/2026 con la quale veniva disposta l'assunzione a tempo a tempo determinato e pieno per mesi sei con decorrenza dal 02/02/2026 di un Operatore Esperto Amministrativo - area Operatori Esperti – ai sensi del CCNL Funzioni Locali vigente, destinato al Settore Ammini-



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

strativo – Servizio Anagrafe dell'Ente, individuato nella Sig.ra Matrone Martina, utilmente collocata nella graduatoria definitiva di merito approvata in ultimo con determinazione n. 636/2024 e vigente presso l'Ente, relativamente alla procedura concorsuale indetta con propria determinazione n. 893/2023;

Atteso che attualmente il Servizio Anagrafe è sottoposto ad un carico di lavoro consistente, con evidenti necessità di personale per sopperire alle richieste dei cittadini;

Rilevata pertanto la necessità di prorogare l'assunzione della Sig.ra Matrone Martina, attualmente in servizio presso il servizio anagrafe nel profilo professionale di "Operatore esperto amministrativo" - area Operatori Esperti – ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 23/02/2026, con decorrenza dal 02/08/2026 al 31/10/2026;

Atteso che la Sig.ra Matrone Martina, interpellata in merito dall'Ufficio Risorse Umane, ha formalmente accettato la proposta di proroga del contratto attualmente in corso per ulteriori tre mensilità, a decorrere dal 02/08/2026 sino al 31/10/2026, giusta nota protocollo n. 26511 del 23/07/2026;

Visto quanto disposto dall'art. 36 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, che prevede per le pubbliche amministrazioni la possibilità di avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale;

Visto il titolo VI "Tipologie flessibili del rapporto di lavoro", capo I "Lavoro a tempo determinato", art. 51 "Contratto di lavoro a tempo determinato" del CCNL siglato in data 23/02/2026;

Visto il D.Lgs. 15/06/2015, n. 81, recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";

Precisato che l'Ente:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
- c) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- d) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- e) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2025 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- f) ha approvato nei termini di legge il bilancio consolidato 2024 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- g) ha approvato il PIAO 2026-2028;

Ritenuto pertanto sussistenti le condizioni di fatto e di diritto per dar corso alla proroga dell'assunzione a tempo determinato e pieno dell'Operatore Esperto amministrativo – area Operatori Esperti ai sensi del CCNL Funzioni Locali 2022-2024, da assegnare al Settore Amministrativo – servizio Anagrafe dell'Ente, individuato nella Sig.ra Matrone Martina, collocata proficuamente nella graduatoria finale di merito, approvata con determinazioni n. 613/2024 e n. 636/2024, relativamente alla procedura concorsuale indetta con propria determinazione n. 893/2023, con decorrenza dal 02/08/2026 sino al 31/10/2026;

Atteso che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Atteso che la sottoscritta dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;

Attesa la necessità di provvedere in merito;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto "Funzioni locali" annualità 2022-2024 sottoscritto in data 23/02/2026, nonché i vigenti C.C.N.L. precedenti relativi al personale dell'area Funzioni Locali;

Vista la Disposizione Sindacale n. 16 del 13/05/2026 di attribuzione incarico di Elevata Qualificazione;

Visti:

- il D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico Enti Locali);
- il D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i. (Testo Unico del Pubblico Impiego);
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Sant'Antioco;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. recante il regolamento sull'accesso agli impieghi pubblici, integrato e modificato con il DPR n. 82/2023;
- l'Ordinamento Professionale e i Contratti Collettivi Nazionali di lavoro vigenti nel comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- il DPR 16 giugno 2023, n. 82, entrato in vigore in data 14/07/2023;
- il D.L. 14 marzo 2025, n. 25, recante "Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni";

Visto lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prorogare l'assunzione disposta con determinazione n. 47 del 21/01/2026, della Sig.ra Matrone Martina, collocata proficuamente nella graduatoria di merito approvata in ultimo con determinazione n. 636/2024, nel profilo di Operatore Esperto amministrativo – area Operatori Esperti - ai sensi del CCNL Funzioni Locali vigente, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato per mesi tre a decorrere dal 02/08/2026 al 31/10/2026;
3. di dare atto che la Sig.ra Matrone Martina opportunamente contattata dall'Ufficio Risorse Umane, ha formalmente accettato la proposta di proroga dell'assunzione a tempo pieno e determinato presso l'Ente;
4. di dare atto che l'assunzione della Sig.ra Matrone Martina decorrerà dal giorno 02/08/2026 con assegnazione al Settore Amministrativo – Servizio Anagrafe dell'Ente;
5. di dare atto che le assunzioni a tempo determinato si svolgono, sotto l'aspetto ordinamentale, tenendo conto della disciplina di cui all'articolo 36 del d.lgs n. 165 del 2001 e sotto l'aspetto finanziario nei limiti di spesa dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, fatte salve le deroghe previste dalla legge;
6. di stabilire che il rapporto è regolato dal contratto individuale di lavoro, sottoscritto dalla dipendente, previo accertamento dei requisiti richiesti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione;
7. di dare atto che è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Nazionale del Lavoro, di cui alla Tabella B allegata al CCNL Funzioni Locali 2022- 2024 -"Nuova retribuzione ta-



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

- bellare annua” – oltre le indennità ed ogni elemento che contrattualmente concorra a determinare la retribuzione;
8. di demandare al Servizio Personale, per quanto di competenza, la predisposizione e l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari e conseguenti all'adozione del presente atto nel rispetto della richiamata normativa di riferimento;
 9. di dare atto che la spesa necessaria troverà adeguata copertura nei capitoli di Bilancio 2026 relativi alle retribuzioni del personale a tempo determinato in servizio presso l'Ente nel settore Amministrativo – servizio Anagrafe;
 10. di dare atto, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Antioco, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali della sottoscritta Responsabile di Servizio;
 11. di attestare il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
 12. di dare atto che ai sensi l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 sarà espresso il parere di regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio Finanziario, così come allegato alla presente proposta.

Redattore: ALESSANDRA BUSONERA

Sant'Antioco, Lì 28/07/2026

Sottoscritta dal Responsabile del Servizio
BEATRICE LAI
con firma digitale