



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Prop. n. 1792/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 597 DEL 24/07/2026

Settore Tecnico, Manutenzioni, Sicurezza sul lavoro, Igiene Urbana e Tutela del
Paesaggio
Ufficio Ambiente

Oggetto: LAVORI DI "MANUTENZIONE DELLA RETE VIARIA URBANA - RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE STRADALE DELLA VIA CAMPIDANO E DEL PONTE DI ACCESSO ALL'ABITATO DEL COMUNE DI SANT'ANTIOCO" - CUP: D47H26000260004. COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con Deliberazione della G.M. n. 54 del 07/04/2026 è stato approvato il progetto redatto dall'Ufficio Tecnico comunale denominato "Lavori di manutenzione della rete viaria urbana – ripristino pavimentazione stradale della Via Campidano e del ponte di accesso all'abitato del Comune di Sant'Antioco", dell'importo a base d'asta pari a € 113.625,00 di cui € 111.825,00 per lavori e € 1.800,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo complessivo di progetto € 141.430,00;
- la procedura di richiesta di offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto è stata espletata sul portale Sardegna CAT (Registro di Sistema PI106969-26), con termine di presentazione delle offerte fissato alle ore 10:00 del giorno 10/04/2026, alla quale ha partecipato l'operatore economico Veri Vincenzo S.r.l., P. IVA 03776550927, la cui offerta è stata regolarmente acquisita, esaminata e ritenuta congrua, avendo presentato un ribasso dello 0,100% sull'importo a base di gara di € 111.825,00, determinando un importo contrattuale di aggiudicazione pari a € 111.713,18 per lavori al netto del ribasso, oltre € 1.800,00 per oneri della sicurezza, per € 113.513,18, oltre € 24.972,90 per IVA al 22%, per un totale di € 138.486,08;
- con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 310 del 17/04/2026 è stata approvata la documentazione di gara e sono stati aggiudicati i lavori a favore della ditta Veri Vincenzo sopra generalizzata, per un importo pari a €111.713,18, oltre € 1.800,00 per oneri della sicurezza, per complessivi € 113.513,18, oltre € 24.972,90 per IVA al 22%, per un totale di € 138.486,08;

VISTO il contratto per l'affidamento dei lavori in oggetto stipulato sotto forma di scrittura privata SCPR 3457 in data 15/05/2026 e sottoscritto dal Legale rappresentante della ditta, Sig. Luca Veri, e dal Responsabile del Servizio Tecnico comunale, Ing. Michele Tagliafico;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 378 del 15/05/2026, "Integrazione dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. C), del D.Lgs. 36/2023 relativa ai Lavori di manutenzione della Rete viaria urbana - ripristino pavimentazione stradale della via Campidano e del ponte di accesso all'abitato del comune di Sant'Antioco", con la quale si è proceduto ad una integrazione dell'importo contrattuale resasi imprescindibile a segui-



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

to della necessità di lavorazioni aggiuntive non prevedibili in fase progettuale, per un importo suppletivo di € 12.150,00, oltre € 2.673,00 per IVA 22%, per un importo complessivo integrativo di 14.823,00;

PRESO ATTO che, a seguito dell'integrazione contrattuale di cui al punto precedente, l'importo complessivo dell'appalto è risultato pari a € 125.663,18 (113.513,18 + 12.150,00), oltre € 27.645,90 per IVA 20%, per un totale di € 153.309,08;

DATO ATTO che per la prestazione in oggetto sono stati acquisiti il seguente Codice Identificativo di gara **C.I.G.: BB36A83054** e il seguente Codice Unico di Progetto **C.U.P.: D47H26000260004**;

RICHIAMATO l'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 che prevede la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche, di seguito riportata:

- 1. Gli oneri relativi alle attività tecniche sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti (...)*
- 2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento. Il presente comma si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione. È fatta salva, ai fini dell'esclusione dall'obbligo di destinazione delle risorse di cui al presente comma, la 1 di 5 facoltà delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti di prevedere una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti.*
- 3. L'80 per cento delle risorse di cui al comma 2, è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. (...)*
- 4. L'incentivo di cui al comma 3 è corrisposto dal dirigente, dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche svolte dal dipendente. L'incentivo complessivamente maturato dal dipendente nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dal dipendente;*

VISTA la Deliberazione Giunta Comunale n. 74 del 18/06/2025 con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del Decreto Legislativo 36/2023;

RITENUTO di dover provvedere alla formalizzazione dell'incarico al "Gruppo di lavoro" costituito dal personale di seguito individuato e coinvolto nel procedimento riguardante l'intervento denominato "Lavori di manutenzione della rete viaria urbana – ripristino pavimentazione stradale della Via Campidano e del ponte di accesso all'abitato del Comune di Sant'Antioco":

GRUPPO DI LAVORO PERSONALE INTERNO "Lavori di manutenzione della rete viaria urbana – ripristino pavimentazione stradale della Via Campidano e del ponte di accesso all'abitato del Comune di Sant'Antioco"			
Figura	Nominativo	Ruolo	Funzioni
RUP	Ing. Michele Tagliafico	Funzionario Responsabile E.Q.	- Responsabile unico di progetto - Programmazione della spesa per investimenti
Collaboratore	Arch. Camilla Melis	Funzionario	Verifica del progetto ai fini della validazione



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Tecnico			• Predisposizione documenti di gara
Collaboratore Tecnico	Geom. Enrico Cabras	Istruttore Tecnico	• Predisposizione documenti di gara • Attività di collaborazione e supporto al RUP
Collaboratore Amministrativo	Cristiano Mannu	Operatore esperto	• Attività di collaborazione e supporto al RUP
Collaboratore Amministrativo	Riccardo Meloni	Istruttore Amministrativo	• Attività di collaborazione e supporto al RUP
Collaboratore Amministrativo	Matteo Incani	Istruttore Amministrativo	• Attività di collaborazione e supporto al RUP

DATO ATTO che il gruppo di lavoro assicura il supporto amministrativo, tecnico e giuridico al RUP lungo l'intero ciclo di vita dell'appalto, con particolare riferimento alle seguenti attività (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- Supporto tecnico: verifica del progetto ai fini della validazione;
- Supporto Amministrativo e Giuridico: collaborazione alla predisposizione degli atti di gara e della lex specialis (Lettere di invito e Disciplinari); configurazione e gestione istruttoria di Richieste di Offerta (RdO) per affidamenti diretti e procedure negoziate; verifica dei requisiti degli operatori economici (FVOE) e redazione degli atti endoprocedimentali (determine, verbali, gestione di conferenza di servizi, atti di liquidazione e approvazione SAL.);
- Gestione Piattaforme di e-Procurement: conduzione operativa delle procedure sulla piattaforma certificata SardegnaCAT, inclusa la gestione dei flussi informativi e delle comunicazioni con i concorrenti.
- Monitoraggio e Rendicontazione: Adempimento degli obblighi di trasparenza e monitoraggio presso la BDN-CP/ANAC; attività di rendicontazione tecnica e finanziaria;

ACCERTATO che le funzioni attribuite a ciascuno dei componenti del suddetto gruppo di lavoro potranno essere variate e/o modificate a seconda delle necessità ed esigenze che dovessero presentarsi durante l'iter procedura di cui si tratta, rimodulando i compiti in base alle priorità istruttorie, ai carichi di lavoro e alle specifiche scadenze dei cronoprogrammi procedurali, al fine di garantire la costante continuità dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che le percentuali relative alle attività tecniche effettivamente svolte saranno ripartite tra i componenti del gruppo di lavoro in relazione alle funzioni assegnate e al contributo concretamente prestato da ciascuno, ai sensi dell'art. 3 del vigente Regolamento per la disciplina degli incentivi alle funzioni tecniche, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 18/06/2025, il quale dispone che: «*La suddivisione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro deve essere effettuata sulla base del livello di responsabilità professionale connessa alla specifica prestazione svolta ed al contributo apportato dai dipendenti coinvolti*»;

RILEVATO che l'importo impegnato nel quadro economico per l'incentivo per funzioni tecniche è di € 2.277,00, pari al due per cento del fondo, come previsto dalla citata normativa, così suddivisa:

- Fondo incentivante D.Lgs. n. 36/2023 art. 45 c. 3: € 1.818,00 (quota massima destinabile al personale dipendente);
- Fondo incentivante D.Lgs. n. 36/2023 art. 45 c. 5: € 454,50;

DATO ATTO che, in relazione all'intervento in oggetto, non tutte le attività incentivabili previste dal Regolamento comunale sono state espletate, in quanto alcune fasi progettuali non sono risultate necessarie in relazione alla tipologia dell'intervento e al relativo iter procedimentale, e nello specifico:

- Redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

- Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
- Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
- Collaudo tecnico-amministrativo;
- Collaudo statico

RICHIAMATO l'art. 10, ultimo comma, del vigente Regolamento comunale, il quale dispone che: «*Nel caso in cui nell'ambito della procedura da affidare non sia prevista l'effettuazione di una o più attività fra quelle indicate nella tabella, le percentuali assegnate all'incentivazione delle attività tecniche sono corrispondentemente riparametrate*»;

DATO ATTO che, sulla base delle funzioni individuate con il presente provvedimento e delle attività previste per l'intervento, la quota massima potenzialmente destinabile al gruppo di lavoro interno è determinata in € 1.463,49, fatta salva la successiva verifica delle attività effettivamente svolte ai fini della ripartizione e liquidazione degli incentivi;

DATO ATTO che la restante quota del 19,50%, pari a € 354,51, non essendo liquidabile al personale interno, confluisce, ai sensi dell'art. 45, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, nell'importo previsto per l'acquisto di beni, attrezzature e tecnologie funzionali all'attività degli uffici tecnici, in conformità a quanto previsto dal medesimo comma, che recita testualmente: *“Le risorse di cui al comma 3 che non siano destinate alla corresponsione dei compensi per il personale dell'amministrazione stazione appaltante, anche in ragione della mancanza delle figure professionali necessarie, confluiscono nella quota prevista al comma 5.”*

DATO ATTO che, pertanto, la somma complessiva destinata alle finalità di cui al comma 5 risulta pari a € 809,01, comprensiva dell'importo originariamente impegnato (€ 454,50) e della quota non liquidabile al personale interno (€ 354,51);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 3 del nuovo “Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del Decreto Legislativo 36/2023”, l'imposta IRAP resta a carico dell'Ente;

RILEVATO che, in relazione al presente provvedimento, non si ravvisano, allo stato, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del codice di comportamento dell'Ente;

DATO ATTO che il CUP dell'intervento in oggetto è il seguente: **D47H26000260004**;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per le annualità 2026/2028, successivamente aggiornato con deliberazione di G.C. n. 34 del 17/03/2026;

VISTO l'articolo 36 del Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la Disposizione Sindacale n. 4 del 30/01/2026 di attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione del Settore Tecnico, Manutenzioni, Sicurezza sul lavoro, Igiene Urbana e Tutela del Paesaggio, delle funzioni di cui all'art. 107 del TUEL e della responsabilità dei servizi all'Ing. Michele Tagliafico;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

DISPONE

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di costituire la struttura tecnico amministrativa riferita all'intervento denominato "Lavori di manutenzione della rete viaria urbana – ripristino pavimentazione stradale della Via Campidano e del ponte di accesso all'abitato del Comune di Sant'Antioco" come di seguito riportato:

GRUPPO DI LAVORO PERSONALE INTERNO "Lavori di manutenzione della rete viaria urbana – ripristino pavimentazione stradale della Via Campidano e del ponte di accesso all'abitato del Comune di Sant'Antioco"			
Figura	Nominativo	Ruolo	Funzioni
RUP	Ing. Michele Tagliafico	Funzionario Responsabile E.Q.	Responsabile unico di progetto Programmazione della spesa per investimenti
Collaboratore Tecnico	Arch. Camilla Melis	Funzionario	Verifica del progetto ai fini della validazione Predisposizione documenti di gara
Collaboratore Tecnico	Geom. Enrico Cabras	Istruttore Tecnico	Predisposizione documenti di gara Attività di collaborazione e supporto al RUP
Collaboratore Amministrativo	Cristiano Mannu	Operatore esperto	Attività di collaborazione e supporto al RUP
Collaboratore Amministrativo	Riccardo Meloni	Istruttore Ammini- strativo	Attività di collaborazione e supporto al RUP
Collaboratore Amministrativo	Matteo Incani	Istruttore Ammini- strativo	Attività di collaborazione e supporto al RUP

3. Di dare atto che le funzioni attribuite a ciascuno dei componenti del suddetto gruppo di lavoro potranno essere variate e/o modificate a seconda delle necessità ed esigenze che dovessero presentarsi durante l'iter procedura di cui si tratta, rimodulando i compiti in base alle priorità istruttorie, ai carichi di lavoro e alle specifiche scadenze dei cronoprogrammi procedurali, al fine di garantire la costante continuità dell'azione amministrativa;
4. Di dare atto che la quota massima potenzialmente destinabile al gruppo di lavoro interno, determinata secondo il Regolamento comunale e il D.Lgs. 36/2023, è pari a € 1.463,49, fatta salva la successiva determinazione di ripartizione e liquidazione sulla base delle attività effettivamente svolte, e che la stessa trova copertura finanziaria con i fondi del Cap. 4217 "Lavori di ripristino strade urbane a seguito danni arrecati dal Ciclone Harry – av. vinc.", giusto Imp. 842/2026, del bilancio esercizio in corso;
5. Di dare atto che la quota IRAP (8,5% di € 1.463,49) pari a € 124,39, come previsto nel Regolamento Incentivi e della normativa vigente, resta a carico dell'Ente;
6. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere all'emissione dei mandati relativi all'incentivo tecnico pari a € 1.463,49 e della quota IRAP pari a € 124,39, nonché all'emissione delle relative reversali, sul Cap. 1111 "Fondi incentivanti per il personale quota 80% art. 113 del D.Lgs. 50/2016" e provvedere contestualmente ad impegnare le relative somme nel capitolo del fondo 3371 "Retribuzione -Fondi incentivanti per il personale quota 80% art. 113 c. 4 D.Lgs. 50/2016", con relativi oneri;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

7. Di dare atto che la restante quota del 19,50%, pari a € 354,51, non essendo liquidabile al personale interno, confluisce, ai sensi dell'art. 45, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, nell'importo previsto per l'acquisto di beni, attrezzature e tecnologie funzionali all'attività degli uffici tecnici;
8. Di attestare il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Redattore: CAMILLA MELIS

Sant'Antioco, Lì 24/07/2026

Sottoscritta dal Responsabile del Servizio
MICHELE TAGLIAFICO
con firma digitale



Visto Contabile

Comune di Sant'Antioco

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **1792/2026**

Settore Proponente: **Settore Tecnico, Manutenzioni, Sicurezza sul lavoro, Igiene Urbana e Tutela del Paesaggio**

Ufficio Proponente: **Ufficio Ambiente**

Oggetto: **LAVORI DI "MANUTENZIONE DELLA RETE VIARIA URBANA - RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE STRADALE DELLA VIA CAMPIDANO E DEL PONTE DI ACCESSO ALL'ABITATO DEL COMUNE DI SANT'ANTIOCO" - CUP: D47H26000260004. COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO.**

Nr. adozione: **597**

Data adozione: **24/07/2026**

Visto Contabile

Settore Servizi Finanziari

In ordine alla regolarità contabile della presente Determinazione, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi Parere: FAVOREVOLE

Data: 24/07/2026

Il Responsabile di Settore
BEATRICE LAI

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)