



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Prop. n. 1698/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 561 DEL 10/07/2026

Settore Vigilanza
Ufficio Polizia Stradale

Oggetto: FORNITURA DI MODULISTICA CDS NECESSARIA PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 - TRAMITE O.D.A. IN FAVORE DELLA DITTA MAGGIOLI SPA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE questo Ufficio è dotato di modulistica personalizzata CDS da utilizzarsi in strada per la contestazione delle sanzioni amministrative;

CONSIDERATO che si rende necessario acquistare blocchi personalizzati per la contestazione delle violazioni ex art. 80, art. 193 del Codice della Strada, nonché blocchi verbali per i fermi/sequestri dei veicoli e ritiro patente e altra modulistica varia, che andrebbero a snellire i tempi di intervento degli operatori, i quali dovranno agire secondo i nuovi dettami della legge 25/11/2024 n.177 (riforma CDS 2024);

CHE per il corretto funzionamento del servizio di Polizia Locale, si rende necessario provvedere all'acquisto della modulistica indispensabile all'espletamento dei relativi servizi di istituto così come di seguito riportato:

- 70 Verbale accertamento di violazione art. 193 CdS personalizzato e numerato Formato A4;
- 50 Verbale accertamento di violazione art. 80 CdS personalizzato e numerato Formato A4.
- 50 Verbale fermi/sequestri personalizzato e numerato Formato A4.
- 1 Modulistica MOL Polizia Locale.

CONSIDERATO che:

- è stata individuata sul MEPA la ditta MAGGIOLI s.p.a., con sede in Via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150, quale operatore economico in grado di fornire i suddetti prodotti
- la stessa offre i prodotti con codice articolo AT807 e AT808, al costo complessivo di € 2.567,49 IVA inclusa;
- è stata predisposta la bozza di ordine MEPA n. 9140413 del giorno 09/07/2026;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura citata, pari a € 2.567,49 Iva inclusa, è ritenuta congrua in relazione ai valori di mercato e alle caratteristiche del prodotto ;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento della fornitura di:

- modulistica indispensabile all'espletamento dei relativi servizi di istituto della Polizia Locale così come di seguito riportato:
- 70 Verbale accertamento di violazione art. 193 CdS personalizzato e numerato Formato A4;
- 50 Verbale accertamento di violazione art. 80 CdS personalizzato e numerato Formato A4.
- 50 Verbale fermi/sequestri personalizzato e numerato Formato A4.
- 1 Modulistica MOL Polizia Locale.;
- l'importo del contratto è di € 2.104,50 - IVA al 22% esclusa;
- la forma del contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- la modalità di scelta del contraente è affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, comma 1 lett. B;
- le clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento con O.D.A. n. 9065344 (bozza ordine del giorno 29/04/2026);

APPURATO:

- che l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

DATO ATTO che i principi enunciati D.Lgs n. 36/2023 con la presente procedura sono integralmente garantiti e rispettati, in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte di Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo MEPA;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

RITENUTO opportuno assumere idoneo impegno di spesa;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2026;

VISTO

- lo Statuto Comunale e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'articolo 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

VISTA la Disposizione Sindacale n. 8 del 30/01/2026, di attribuzione incarico di posizione organizzativa;

VISTO il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC), Prot. INPS n. 50763208 in data 16/05/2026, scadenza validità 13/09/2026, della Società/Ditta MAGGIOLI SPA che risulta regolare;

D E T E R M I N A

1. DI ADOTTARE, per le ragioni esplicitate in preambolo, la presente decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023 e ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

2. DI AFFIDARE, tramite affidamento diretto con procedura esperita sul MEPA , ex art.50 comma 1 lett. b) del D. Lgs.36/2023, alla ditta MAGGIOLI s.p.a., con sede in Via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150, la fornitura della modulistica indispensabile all'espletamento dei relativi servizi di istituto della Polizia Locale così come di seguito riportato:

70 Verbale accertamento di violazione art. 193 CdS personalizzato e numerato Formato A4;

50 Verbale accertamento di violazione art. 80 CdS personalizzato e numerato Formato A4.

50 Verbale fermi/sequestri personalizzato e numerato Formato A4.

1 Modulistica MOL Polizia Locale.;

3. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Capitolo	Descrizione	Esigibilità	Importo
896	Acquisto carta, stampati e cancelleria servizio Polizia Municipale	2026	€ 2.567,49

a favore di:

Fornitore	P. Iva / Codice Fiscale	Indirizzo
Maggioli SPA	06188330150	Via del Carpino n. 8 – 47822 Sant'Arcangelo di Romagna

così come indicato nell'allegato *attestato di copertura finanziaria* che fa parte integrante e sostanziale della presente;

4. DI DARE ATTO che, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato acquisito agli atti di questo Ufficio, il seguente numero di C.I.G. (Codice Identificativo di Gara): **BC57138D8D**;
5. DI DARE ATTO che il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC), Prot. INPS n. 50763208 in data 16/05/2026, scadenza validità 13/09/2026, della Società/Ditta MAGGIOLI SPA, risulta regolare;
6. DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'affidamento in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
7. DI DARE ATTO ALTRESI' che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
8. DI ATTRIBUIRE alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;
9. DI ATTESTARE il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

10. DI DARE ATTO che ai sensi l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 sarà espresso il parere di regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio Finanziario, così come allegato alla presente proposta.

Redattore: GIANCARLO SOTGIU

Sant'Antioco, Lì 10/07/2026

Sottoscritta dal Responsabile del Servizio
STEFANO ARGOLAS
con firma digitale