



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Prop. n. 1597/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 537 DEL 03/07/2026

Settore Amministrativo
Ufficio Affari Generali e Politiche della Casa

Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA REDAZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO :

che le Linee Guida AgID del 2022 introducono l'obbligo per gli enti di redigere e pubblicare un manuale di conservazione, strumento fondamentale per garantire l'integrità e l'accessibilità dei documenti;

che è, pertanto, necessario redigere il Manuale di conservazione e i rispettivi relativi allegati;

CONSIDERATO essenziale richiedere un supporto tecnico – giuridico per la redazione del manuale di conservazione, e dei relativi allegati;

CONSIDERATO che l'art. 50 , comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

APPURATO:

che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- 1) l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip - Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

RITENUTO di procedere con una richiesta di preventivo interpellando un operatore economico qualificato che risulti aver eseguito prestazioni analoghe in favore di altre PA, al fine di poter ottenere le migliori condizioni contrattuali possibili;

VALUTATO che la società Pisa s.r.l., con sede legale in Via Claudio Galeno, 19, 41126, Modena – P.IVA 04045910363, esperta nel supporto amministrativo alle Stazioni Appaltanti, può garantire anche supporto e assistenza tecnica globale e costante alla Stazione Appaltante, ha dato la sua disponibilità trasmettendo un preventivo pari ad € 1.400,00 oltre IVA;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento del servizio in oggetto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Il fine che con il contratto si intende perseguire è la fornitura del servizio di supporto per la redazione del manuale di conservazione;
- l'importo del contratto è di € 1.400,00 (IVA esclusa);
- la forma del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, comma 1 lett. b);
- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;

PRESO ATTO della dichiarazione fornita dall'operatore economico dal quale risulta la regolarità ai fini del DURC, in quanto non ha aperto nessuna posizione INPS o INAIL, non avendo in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento dei contributi;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per le annualità 2026/2028, successivamente aggiornato con deliberazione di G.C. n. 34 del 17/03/2026;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

VISTO il D.Lgs. N° 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la disposizione Sindacale n° 17 del 13/05/2026 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Responsabile titolare di elevata qualificazione del Settore Amministrativo;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1) di procedere, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b, all'affidamento servizio di supporto per la redazione del manuale di conservazione e relativi allegati alla società Pisa s.r.l.s., con sede legale in Via Claudio Galeno, 19, 41126, Modena –P.IVA 04045910363 per un totale complessivo di € 1.708,00 IVA INCLUSA - CIG BC3CC4E426;

2) di adottare, per le ragioni esplicitate in preambolo, la presente determina a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023 e ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

3) di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Capitolo	Descrizione	Esigibilità	Importo
195	"Supporto alla redazione- aggiornamento del manuale di gestione e conservazione documentale e successiva formazione del personale"		€ 1.708,00
TOTALE			€ 1.708,00

a favore di:

Fornitore	Codice Fiscale	Indirizzo
PISA SRL	04045910363	VIA CLAUDIO GALENO, N° 19 41126 MODENA

così come indicato nell'allegato *attestato di copertura finanziaria* che fa parte integrante e sostanziale della presente;

4) di dare atto che, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato acquisito agli atti di questo Ufficio, il seguente numero di C.I.G. (Codice Identificativo di Gara): **BC3CC4E426** ;

6) di attestare il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

7) di dare atto che ai sensi l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 sarà espresso il parere di regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio Finanziario, così come allegato alla presente proposta.

Redattore: MARIAFRANCESCA BALIA



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Sant'Antioco, Lì 03/07/2026

Sottoscritta dal Responsabile del Servizio
MARGHERITA FADDA
con firma digitale