



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

Prop. n. 126/2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 68 DEL 04/02/2025

Settore Finanziario
Ufficio Servizio Informatico

Oggetto: PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - ASSE 1 - MISURA 1.7.2 2 "RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE" - AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER SELEZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI PER ESPLETARE IL SERVIZIO DI FACILITAZIONE DIGITALE PRESSO I PUNTI DI FACILITAZIONE DIGITALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- tra gli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza a titolarità della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l’Innovazione tecnologica e la transizione digitale (MiTD), rientra l’intervento 1.7 – Competenze digitali di base e il sub-investimento 1.7.2. – Rete di servizi di facilitazione digitale;
- l’obiettivo dell’intervento 1.7.2. è la realizzazione di una Rete di servizi di facilitazione digitale, finalizzata a rafforzare le competenze digitali di base, l’uso autonomo, consapevole e responsabile delle nuove tecnologie, la promozione del pieno godimento dei diritti di cittadinanza digitale attiva da parte di tutti e l’uso dei servizi online offerti dalle pubbliche amministrazioni e dai privati, semplificando il rapporto tra cittadini e la pubblica amministrazione;

Richiamati:

- la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 37/26 del 25.09.2024 avente per oggetto: PNRR – Missione 1 – Componente 1 – Misura 1.7.2. “Rete di Servizi di facilitazione digitale”. Adozione dei criteri per l’individuazione tramite avviso dei Punti di facilitazione digitale;
- la Determina del Direttore n. 422 del 26/9/2024 avente per oggetto: PNRR – Missione 1 – Componente 1 – Misura 1.7.2. “Rete di Servizi di facilitazione digitale”. Intervento da attuare nel territorio della Regione Autonoma della Sardegna, per l’erogazione di servizi di supporto individuale ai cittadini con la finalità di sviluppare le competenze digitali di base richieste per il lavoro, la crescita personale, l’inclusione sociale e la cittadinanza attiva. Approvazione della manifestazione di interesse, dei suoi allegati e della sua pubblicazione;

Considerato che per “Servizi facilitazione digitale”, secondo la normativa europea DigComp si intendono:

- la formazione/assistenza personalizzata individuale (cd. facilitazione), erogata generalmente su prenotazione o a sportello, per accompagnare i cittadini nell’utilizzo di Internet, delle tecnologie e dei servizi digitali pubblici e privati, partendo dalle esigenze specifiche e dalle competenze di partenza;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

- la formazione online, anche in modalità di autoapprendimento e asincrona, attraverso l'accesso in autonomia ai materiali già disponibili nel catalogo delle risorse formative sul sito web di Repubblica Digitale o realizzati ad hoc e condivisi nel citato catalogo, usufruendo di un percorso personalizzato;

- la formazione in gruppi (in presenza e con canali online) attraverso micro-corsi utili a supportare i cittadini in applicazioni/esercitazioni, risoluzione di problemi pratici ed eventuali approfondimenti con il fine di massimizzare la formazione sincrona. In questo caso il facilitatore può strutturare le attività in modo mirato, stimolando proattivamente il coinvolgimento dei cittadini anche sulla base dei test di autovalutazione e delle risorse formative disponibili sul sito web di Repubblica Digitale;

Dato atto:

- che queste tre tipologie di servizi possono essere variamente attivate e declinate a livello operativo presso ciascun punto di facilitazione digitale, ad eccezione del servizio di assistenza personalizzata individuale (o facilitazione) che deve essere in ogni caso garantito in ciascun presidio, per almeno 24 ore settimanali;

- che l'istanza di finanziamento non può eccedere i 43.885,10 euro;

- che il finanziamento disponibile copre le spese con un minimo dell'80% per formazione in presenza oppure online, inclusi i servizi di assistenza personalizzata; il 5% per attività di comunicazione/organizzazione di eventi formativi; massimo il 15% per attrezzature e/o dotazioni tecnologiche;

- che i Comuni ammessi al finanziamento dovranno mettere a disposizione una sede che costituirà il punto di facilitazione digitale, acquistare le attrezzature nel rispetto della normativa sugli appalti pubblici e assumere, secondo la contrattualistica vigente, i facilitatori digitali in conformità alla circolare n. 4 del Mef-RGS – prot. 8432 del 18 gennaio 2022;

Dato atto che il Comune di Sant'Antioco risulta inserito nella graduatoria delle istanze idonee (allegato A) e beneficiario di un finanziamento pari a euro 43.885,10;

Considerato che ai sensi dell'Avviso, sopra indicato, il Comune di Sant'Antioco ha sottoscritto l'atto di adesione e obbligo tra Regione Sardegna e Comune per la realizzazione della misura 1.7.2. "Rete di servizi di facilitazione digitale";

Preso atto che è stato richiesto il CUP progetto identificato con la serie alfanumerica: D39I23001230006 per la misura 1.7.2. del PNRR – Rete di servizi di facilitazione digitale;

Dato atto che:

- con Delibera di Giunta Municipale n. 130 del 07/10/2024 si è provveduto a prendere atto dell'avviso per manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di 88 punti di facilitazione digitale per la costituzione di una Rete di facilitazione digitale, nell'ambito della Missione 1, Componente 1, Asse 1, Misura 1.7.2 del PNRR Piano di Ripresa e Resilienza, ed impartire indirizzi alla Responsabile per la Transizione al Digitale di questo comune affinché, dia attuazione a quanto deliberato;

- con Prot. n. 32393 del 21/11/2024 si è provveduto a trasmettere l'accordo Atto di adesione e obbligo tra Regione Sardegna /Comune /Unione di Comuni per la realizzazione della misura 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale" e autorizzare la trasmissione della sottoscrizione dell'atto di adesione e obbligo tra Regione Sardegna e Comune, individuando il punto di facilitazione digitale nella sede del palazzo comunale in Piazzetta Italo Diana, 1 a Sant'Antioco;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

Ritenuto necessario dare attuazione alla Delibera di Giunta sopra richiamata;

Considerato pertanto di dover procedere all'affidamento del servizio di facilitazione digitale, ricorrendo all'esterno mediante ditta specializzata nel settore e con esperienza nella specifica materia;

Dato atto:

- che l'art. 17, comma 1, del d.lgs. 36/2023 prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di cui trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: affidamento servizi per la realizzazione di punti di facilitazione digitale;
- Importo stimato del contratto: 43.885,10 compresa IVA di legge, secondo la seguente ripartizione dei costi:
 - Minimo 80 % per formazione in presenza oppure online, inclusi i servizi di assistenza personalizzata;
 - 5% per attività di comunicazione/organizzazione di eventi formativi;
 - Massimo 15% per Attrezzature e/o dotazioni tecnologiche ;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Codice dei Contratti pubblici D.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella documentazione della procedura, a questo atto allegata e cui si rinvia;

Precisato che per garantire i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e concorrenza si reputa utile e opportuno procedere, in via preventiva, alla pubblicazione di un avviso pubblico per individuare i soggetti che intendono manifestare interesse alla partecipazione alla procedura di cui trattasi;

Ritenuto opportuno, inoltre, avviare apposita indagine di mercato mediante Avviso di Manifestazione di interesse da parte delle ditte interessate a presentare la propria offerta, nella modalità Richiesta di informazioni (RdI) del Portale Sardegna CAT della Centrale di Committenza della Regione Autonoma della Sardegna, aperta a tutti gli iscritti alle seguenti categorie:

- **AL68AA** ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE

- **AD23AJ** SERVIZI INFORMATICI: CONSULENZA, ANALISI, PROGETTAZIONE, SVILUPPO DI SOFTWARE, INTERNET E SUPPORTO



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

pubblicando l'avviso per 6 giorni consecutivi, stante l'urgenza di poter adempiere con tempestività al cronoprogramma previsto dal bando in oggetto;

DATO ATTO che, a seguito dell'acquisizione delle Istanze e della verifica da parte del RUP sulla regolarità delle stesse e sul possesso dei requisiti richiesti, la correlativa Richiesta di Informazioni (RdI) pubblicata sul Portale Sardegna CAT verrà convertita in Richiesta di Offerta – RdO sul medesimo portale, alla quale saranno invitati tutti gli operatori in possesso dei requisiti che hanno partecipato alla RdI;

VISTI:

- lo schema di Avviso esplorativo finalizzato alla presentazione di manifestazione di interesse da parte dei soggetti economici interessati (All.1);
- il modello di istanza di ammissione con connesse dichiarazioni (All.2);

allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico sull'Ordinamento degli enti Locali D.Lgs n° 267/2000;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n° 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n° 62/2013;

DATO ATTO che la somma di € 43.885,10 trova copertura nel Capitolo 3453: Bilancio 2025 - PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Misura 1.7.2. "Rete di Servizi di facilitazione digitale" e nel correlato capitolo di entrata;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2025;

VISTO il D.Lgs. N° 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Disposizione Sindacale n. 7 del 08/08/2024 di attribuzione incarico di posizione organizzativa;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

2. di adottare la presente determina a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs 36/2023 per l'affidamento dei servizi sopra specificati;
3. di dare atto che gli elementi di cui all'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs 36/2023 trovano la loro estrinsecazione nella parte narrativa;
4. di procedere, per l'affidamento del servizio di cui trattasi, ai sensi dell'art. 50, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, adeguata partecipazione e trasparenza, alla pubblicazione di apposita Richiesta di Informazioni (RdI) attraverso il Portale Sardegna CAT della Centrale di Committenza della Regione Autonoma della Sardegna per poi procedere all'espletamento dell'RDO sul medesimo portale;
5. di dare atto che, a seguito dell'acquisizione delle Istanze e della verifica da parte del RUP sulla regolarità delle stesse e sul possesso dei requisiti richiesti, la relativa Richiesta di Informazioni (RdI) pubblicata sul Portale Sardegna CAT verrà convertita in Richiesta di Offerta – RdO sul medesimo portale alla quale saranno invitati tutti gli operatori in possesso dei requisiti che hanno partecipato alla RdI;
6. di approvare l'allegato schema di avviso esplorativo per la presentazione di manifestazione d'interesse da parte degli operatori economici interessati (All. 1) nonché il modello di istanza di ammissione con connesse dichiarazioni (All. 2), allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
7. di dare atto che, successivamente all'espletamento della Richiesta di Informazioni sul Portale Sardegna CAT, la procedura di affidamento della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, si svolgerà attraverso RDO sul Portale della Centrale di Committenza Regionale SARDEGNA CAT rivolta agli operatori in possesso dei requisiti che hanno riposto alla RdI;
8. di dare atto che il servizio sarà affidato mediante valutazione comparativa del Responsabile unico del procedimento, selezionando la miglior offerta individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
9. di dare atto che l'importo complessivo del progetto per l'affidamento del servizio è di € 43.885,10 comprensivo di IVA al 22%;
10. di dare atto che l'intero importo progettuale trova copertura finanziaria sul Capitolo **3453 – Bilancio 2025 - PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Misura 1.7.2. "Rete di Servizi di facilitazione digitale"**;
11. di riservare alla stazione appaltante la facoltà di revocare in autotutela, ai sensi dell'art. 21 quinquies della L. n. 241/1990, in qualsiasi momento la procedura attivata o comunque di non espletare la stessa per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, dandone comunicazione ai concorrenti o agli operatori potenzialmente interessati, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa a riguardo;
12. di attestare il proprio parere di regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Redattore: MASSIMILIANO MEREU

Sant'Antioco, Li 04/02/2025

Determinazione del Responsabile di Servizio



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna

Sottoscritta dal Responsabile del Servizio
BEATRICE LAI
con firma digitale

Spett.le Comune di Sant'Antioco

Piazzetta Italo Diana, n.1

09017 SANT'ANTIOCO (SU)

Pec: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Oggetto: - Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura Rdl sulla piattaforma SardegnaCAT finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare alla RDO sul portale Sardegna Cat per l'affidamento servizi per la realizzazione di "Punti di Facilitazione Digitale"

Il sottoscritto nato il a
....., residente a (Prov.), in Via
..... n°, in qualità di della ditta
..... con sede legale in (Prov.
.....), in Via n., codice fiscale partita IVA
....., tel., fax e-mail
..... PEC

MANIFESTA

il proprio interesse ad essere invitato alla procedura di gara indicata in oggetto,

- ☐ impresa singola;
☐ consorzio ☐ stabile ☐ ex art. 65, comma 2, lett. b) D.Lgs. n.36/2023;
☐ impresa singola avvalente con l'impresa/e
ausiliaria/e;
☐ capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
☐ orizzontale ☐ verticale ☐ misto con le imprese
.....
.....
☐ mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
☐ orizzontale ☐ verticale ☐ misto con le imprese
.....
.....
☐ impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;
☐ impresa aggregata capofila della
aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-
legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa
richiedente e le ulteriori imprese aggregate
☐ impresa aggregata aderente al
contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5

convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa aggregata capofila
..... e le ulteriori imprese aggregate
.....

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di accesso alla procedura,

DICHIARA

- 1 di possedere tutti i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 95 e 96 del D.Lgs. 36/2023;
- 2 che la Ditta è iscritta e abilitata sulla piattaforma Sardegna CAT, in caso contrario si impegna a provvedere entro i termini di presentazione di scadenza del presente avviso;
- 3 che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di _____ al n. _____ per l'attività inerente l'oggetto dell'affidamento (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione in un registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza);
- 4 che la ditta è in regola con gli adempimenti contributivi;
- 5 di non avere rapporti di dipendenza in particolare con l'Amministrazione e/o Enti Pubblici né altri rapporti di dipendenza che siano in contrasto con il presente incarico;
- 6 di non trovarsi in una delle cause di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m. e i.;
- 7 di non avere contenziosi con il Comune di Sant'Antioco;

Allega:

- copia documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;

Sant'Antioco _____ Data _____

Firma del Legale Rappresentante

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Conformemente a quanto disciplinato dall'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) si comunicano le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, n.1 - 09017 Sant'Antioco (SU) – C.F. 81002570927 – P.IVA 03109320923 -PEC protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Responsabile della protezione dei dati. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è SOLUZIONI SRL nella persona della sig.ra Nadia Corà;

Responsabile del trattamento: il Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Sant'Antioco: Dott.ssa Beatrice Lai.

Finalità e base giuridica. I dati forniti saranno trattati per le finalità istituzionali relative al procedimento per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico;

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), SOLUZIONI SRL nella persona della sig.ra Nadia Corà – Contatti Ufficio di Segreteria del RPD E-mail: consulenza@entioline.it, assistenza@entioline.it – Telefono 0376803074 - Fax 03761850103

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Settore Servizi Finanziari

Ufficio Servizio Informatico

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO: MISSIONE 1- COMPONENTE 1 – ASSE 1 - MISURA 1.7.2 “RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE” - INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA RDO SUL PORTALE SARDEGNA CAT PER L’AFFIDAMENTO SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI PUNTI DI FACILITAZIONE DIGITALE

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Servizi Finanziari n. XXX del XXXXXXXX, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 e 3 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità nonché secondo il principio del risultato, si intende effettuare una indagine di mercato al fine di acquisire manifestazione di interesse, da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, per l'Affidamento dei Servizi per la realizzazione di Punti di Facilitazione Digitale.

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva Richiesta di Offerta telematica sul portale Sardegna CAT, favorendo la partecipazione e la consultazione delle ditte potenzialmente interessate alla procedura in oggetto. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio.

L'affidamento del servizio avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023 ed in conformità a quanto previsto all'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo senza l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti del Comune di Sant'Antioco, che si riserva la possibilità, per ragioni di pubblico interesse, di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione di successiva procedura per l'affidamento dei servizi di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

Si forniscono di seguito le informazioni relative alla procedura da seguire per la trasmissione della manifestazione di interesse e le caratteristiche generali dell'affidamento che consentono di individuare i requisiti che il concorrente dovrà possedere per la partecipazione alla procedura.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Settore Servizi Finanziari

Ufficio Servizio Informatico

STAZIONE APPALTANTE E RELATIVA QUALIFICAZIONE

Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, n.1 - 09017 Sant'Antioco (SU) – C.F. 81002570927 – P.IVA 03109320923

Responsabile unico del procedimento - RUP: Istruttore Direttivo Dott.ssa Beatrice Lai – Tel. 0781-8030213

e-mail : beatrice.lai@comune.santantioco.su.it

indirizzo di posta elettronica: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Sito internet: www.comune.santantioco.su.it

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha per oggetto l'organizzazione e gestione dei Servizi per la realizzazione di Punti di Facilitazione Digitale, avendo come base di riferimento l'avviso per manifestazione d'interesse finalizzata all'individuazione di 88 punti di facilitazione digitale nei Comuni della Sardegna per la costituzione di una "Rete di servizi di facilitazione digitale", approvato con Deliberazioni della Giunta Regionale n. 41/3 del 30/12/2022 e n. 4/71 del 15/2/2024, in particolare:

- la selezione/individuazione del/i facilitatore/i digitale/i (nb: i Facilitatori usufruiranno successivamente delle opportunità di essere formati e certificati dal dipartimento per la Trasformazione Digitale)
- l'allestimento ed attivazione delle sedi che diventeranno i punti di facilitazione digitale, i quali dovranno essere fruibili per non meno di 24 ore settimanali;
- la conduzione della campagna di comunicazione sul territorio comunale;
- la gestione ed il monitoraggio delle attività che caratterizzano i presidi di facilitazione digitale, nello specifico:
 - ✓ - la formazione/assistenza personalizzata individuale (cd. facilitazione), erogata generalmente su prenotazione o a sportello, per accompagnare i cittadini nell'utilizzo di Internet, delle tecnologie e dei servizi digitali pubblici e privati, partendo dalle esigenze specifiche e dalle competenze di partenza;
 - ✓ - la formazione online, anche in modalità di autoapprendimento e asincrona, attraverso l'accesso in autonomia ai materiali già disponibili nel catalogo delle risorse formative



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Settore Servizi Finanziari

Ufficio Servizio Informatico

sul sito web di Repubblica Digitale o realizzati ad hoc e condivisi nel citato catalogo, usufruendo di un percorso personalizzato;

- ✓ - la formazione in gruppi (in presenza e con canali online) attraverso micro-corsi utili a supportare i cittadini in applicazioni/esercitazioni, risoluzione di problemi pratici ed eventuali approfondimenti con il fine di massimizzare la formazione sincrona. In questo caso il facilitatore può strutturare le attività in modo mirato, stimolando proattivamente il coinvolgimento dei cittadini anche sulla base dei test di autovalutazione e delle risorse formative disponibili sul sito web di Repubblica Digitale.

- il supporto all'Ente nelle attività di alimentazione del sistema ReGIS (sistema di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo del PNRR);

Si intende precisare che il facilitatore da selezionare deve avere almeno un titolo di studio di scuola secondaria di 2° grado. Il facilitatore digitale deve possedere autonomia, proattività ed empatia per svolgere efficacemente il suo ruolo di supporto e guida nell'uso delle tecnologie. L'autonomia gli consente di risolvere problemi in modo indipendente e di adattarsi a contesti diversi senza attendere istruzioni dettagliate. La proattività è essenziale per anticipare le difficoltà degli utenti, proporre soluzioni innovative e incentivare l'adozione del digitale. Infine, l'empatia gli permette di comprendere le esigenze e le difficoltà delle persone, creando un ambiente inclusivo e favorendo l'apprendimento senza timori o resistenze.

per maggiori dettagli si rimanda all'avviso della Regione Sardegna approvato con Deliberazioni della Giunta Regionale n. 41/3 del 30/12/2022 e n. 4/71 del 15/2/2024

DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'affidamento decorre dall'aggiudicazione con formale provvedimento del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari ed è relativa alla durata del progetto con termine previsto per dicembre 2025 salvo proroghe.

IMPORTO A BASE DI GARA

L'affidamento del servizio prevede un importo, pari ad € 43.885,10 compresa IVA di legge, secondo la seguente ripartizione dei costi:

- Minimo 80 % per formazione in presenza oppure online, inclusi i servizi di assistenza personalizzata;
- 5% per attività di comunicazione/organizzazione di eventi formativi;
- Massimo 15% per Attrezzature e/o dotazioni tecnologiche



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Settore Servizi Finanziari

Ufficio Servizio Informatico

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta dell'affidatario sarà effettuata mediante invio di RDO sulla piattaforma Sardegna CAT a tutti gli operatori economici, in possesso dei requisiti, ivi iscritti e abilitati, che abbiano manifestato il proprio interesse mediante la presente RDI (Richiesta di informazioni). Il servizio sarà affidato mediante valutazione comparativa del Responsabile unico del procedimento, selezionando la miglior offerta individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Pertanto, gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno registrarsi in piattaforma (accessibile dall'indirizzo internet (www.sardegna.cat.it)) ed effettuare la procedura di qualificazione per le seguenti categorie merceologiche:

AL68AA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE

AD23AJ SERVIZI INFORMATICI: CONSULENZA, ANALISI, PROGETTAZIONE, SVILUPPO DI SOFTWARE, INTERNET E SUPPORTO

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 65 comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 36/2023).

- a) iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'affidamento o analogo registro professionale dello Stato di provenienza, anche per le imprese non aventi sede in Italia.
- b) Essere in regola con il versamento dei contributi, assistenziali, previdenziali ed assicurativi.
- c) Non avere rapporti di dipendenza in particolare con l'Amministrazione e/o Enti Pubblici né altri rapporti di dipendenza che siano in contrasto con il presente incarico.
- d) Non avere contenziosi con il Comune di Sant'Antioco.
- e) Iscrizione alla piattaforma e-Procurement Sardegna CAT e qualificazione per le categorie merceologiche oggetto del presente Avviso:

- **AL68AA** ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE

- **AD23AJ** SERVIZI INFORMATICI: CONSULENZA, ANALISI, PROGETTAZIONE, SVILUPPO DI SOFTWARE, INTERNET E SUPPORTO
o entro la data di presentazione delle candidature.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio i quali, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta, verranno accertati dall'Amministrazione in occasione della procedura di aggiudicazione. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Settore Servizi Finanziari

Ufficio Servizio Informatico

manifestazione di interesse. L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione o secondo le modalità previste dall'allegato II.11 e 12 del Dlgs. 36/2023.

In caso di raggruppamento o consorzi i requisiti devono essere posseduti da tutte le ditte raggruppate e dalle imprese del consorzio indicate come esecutrici.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Tutti gli operatori regolarmente iscritti e abilitati a presentare informazioni nella categoria merceologica sopra indicata potranno presentare l'istanza di manifestazione di interesse esclusivamente tramite il portale SARDEGNA CAT – Rdl: xxxxxxxx: **"MISSIONE 1- COMPONENTE 1 – ASSE 1 - MISURA 1.7.2 "RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE" - INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA RDO SUL PORTALE SARDEGNA CAT PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI PUNTI DI FACILITAZIONE DIGITALE"**

Il soggetto interessato dovrà provvedere in primo luogo, qualora non ancora iscritto al portale Sardegna CAT, ad effettuare la registrazione. Una volta iscritti si potrà accedere alla RDI sopra indicata e presentare la propria istanza. Non si terrà conto delle istanze inoltrate con mezzi diversi dal portale Sardegna CAT.

Gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione firmata digitalmente nella Sezione "Parametri di qualifica" – "busta di qualifica", in relazione alla RDI di riferimento:

- 1) Istanza di partecipazione secondo il modulo allegato alla presente (ALL.2);
- 2) Copia documento identità del legale rappresentante;

Le manifestazioni d'interesse dovranno essere inviate entro le **ore 11:00** del giorno **10/02/2024**

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il limite temporale sopra citato o trasmesse con modalità differenti da quella richiesta.

PROCEDURA DI SELEZIONE CANDIDATURE

A seguito dell'acquisizione delle Istanze e della verifica da parte del RUP sulla regolarità delle stesse e sul possesso dei requisiti richiesti, la correlativa Richiesta di Informazioni (RDI) verrà convertita in



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Settore Servizi Finanziari

Ufficio Servizio Informatico

Richiesta di Offerta – RdO su SardegnaCAT. Successivamente a tali operazioni, la stazione appaltante provvederà a invitare alla RDO sul portale Sardegna CAT tutti gli operatori richiedenti in possesso dei requisiti.

La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio e comunque in funzione dell'interesse pubblico di cui è portatore, si riserva la facoltà di non dare avvio alla successiva fase di richiesta di offerta, ed in merito specifica che nessuna aspettativa di legittimo affidamento, pretesa o diritto di alcun genere potranno essere avanzati dagli Operatori Economici che hanno presentato la manifestazione di interesse.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La scelta dell'affidatario sarà effettuata mediante invio di RDO sulla piattaforma Sardegna CAT ad operatori economici ivi iscritti e abilitati, che abbiano manifestato interesse. Il servizio sarà affidato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 ss.mm.ii. Pertanto, gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno registrarsi in piattaforma (accessibile dall'indirizzo internet (www.sardegnaecat.it)) ed effettuare la procedura di qualificazione per la categoria merceologica oggetto del presente avviso.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di definire nella RDO ulteriori i criteri utili alla individuazione del soggetto affidatario. Inoltre, ai sensi dell'art. 108, c. 10 del D.lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

- Titolare del trattamento: Comune di Sant'Antioco – Piazzetta Italo Diana, n.1 - 09017 Sant'Antioco (SU) – C.F. 81002570927 – P.IVA 03109320923 -PEC protocollo@comune.santantioco.legalmail.it
- Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società è SOLUZIONI SRL nella persona della Sig.ra Nadia Corà Contatti Ufficio di Segreteria del RPD E-mail: consulenza@entioline.it, assistenza@entioline.it – Telefono 0376803074 - Fax 03761850103
- Responsabile del trattamento: il Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Sant'Antioco: dott.ssa Beatrice Lai.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sud Sardegna
Piazzetta Italo Diana, n. 1 – 09017 Sant'Antioco (SU)

Settore Servizi Finanziari

Ufficio Servizio Informatico

- Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.
- Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;
- Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;
- Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;
- Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC protocollo@pec.gdpd.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdpd.it.

RICHIESTA INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio "Servizi Informatici":

- Tel. 07818030239
- posta elettronica ced@comune.santantioco.su.it – massimiliano.mereu@comune.santantioco.su.it -
- Pec: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.santantioco.su.it in "amministrazione trasparente" sezione "bandi e contratti", nonché all'Albo Pretorio on-line.

Sant'Antioco, 04/02/2025

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari

Dott.ssa Beatrice Lai



Visto Contabile

Comune di Sant'Antioco

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **126/2025**

Settore Proponente: **Settore Finanziario**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizio Informatico**

Oggetto: **PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - ASSE 1 - MISURA 1.7.2 2 "RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE" - AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER SELEZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI PER ESPLETARE IL SERVIZIO DI FACILITAZIONE DIGITALE PRESSO I PUNTI DI FACILITAZIONE DIGITALI**

Nr. adozione: **68**

Data adozione: **04/02/2025**

Visto Contabile

Settore Servizi Finanziari

In ordine alla regolarità contabile della presente Determinazione, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi Parere: FAVOREVOLE

Data: 04/02/2025

Il Responsabile di Settore
BEATRICE LAI

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)