



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(N. 111 DEL 29/06/2026)

OGGETTO: MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026 -2028 - ART. 6 D.L. N. 80/2021

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **ventinove** del mese di **giugno** nella sede del Comune alle ore **13:32** in videoconferenza mediante l'utilizzo di strumenti di comunicazione audio/visiva da remoto, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

Cognome e Nome	Carica	Presente / Assente
IGNAZIO LOCCI	Sindaco	Presente (in videoconferenza)
FRANCESCO GARAU	Vicesindaco	Assente
ELEONORA SPIGA	ASSESSORE	Presente (in videoconferenza)
PASQUALE RENNA	ASSESSORE	Assente
GIANLUCA MEREU	ASSESSORE	Presente (in videoconferenza)
ROBERTA SERRENTI	ASSESSORE	Presente (in videoconferenza)

Presenti: 4

Assenti: 2

Presiede l'adunanza il Sindaco Ignazio Locci

Assiste alla seduta in videoconferenza, mediante utilizzo di strumenti di comunicazione audiovisiva a distanza, e cura la redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Daniele Macciotta

Il Sindaco, verificato il numero legale degli assessori assegnati e constatato che i partecipanti possano regolarmente intervenire alla riunione ed esprimere il proprio voto, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i partecipanti a deliberare sull'oggetto sopracitato;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata corredata dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lg.vo n° 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lg.vo n° 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON VOTI unanimi favorevoli:

DELIBERA

1. Di approvare la proposta esplicitata in premessa corredata dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lg.vo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. Di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lg.vo n° 267/2000.

La seduta termina alle ore 13:38.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Proposta di Deliberazione per la Giunta Comunale

Nr. 1527 del 29/06/2026

Servizio o Ufficio proponente	Ufficio Personale
Oggetto	MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026 -2028 - ART. 6 D.L. N. 80/2021

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 17/12/2025, con la quale è stato approvato il DUP per il periodo 2026-2028;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028 e come certificato da BDAP in data 08/01/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2026, successivamente aggiornato con la deliberazione G.C. n. 34 del 17/03/2026;

Premesso che l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2 Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;*
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché' per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;*
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché' la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultra sessantacinquenni e dei cittadini con disabilità*
- g) e modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.*
- 3** *Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché' le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.*
- 4** *Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;*

Preso atto che in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*”;

Viste le Linee Guida e il Manuale Operativo sul Piano Integrato di Attività e Organizzazione e sul Report del PIAO, approvati dal dipartimento della Funzione Pubblica;

Richiamata la deliberazione n. 44 del 27/03/2026, con la quale la Giunta Comunale ha adottato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 D.L. n. 80/2021;

Ritenuto di voler modificare l'obiettivo assegnato all'ufficio tributi e inserito nella sottosezione performance, inserendo in luogo dell'obiettivo di “Monitoraggio dei rateizzi concessi ai contribuenti nel corso degli ultimi anni” con un nuovo progetto che l'Amministrazione Comunale intende portare avanti nel



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

corso del 2026 che è quello di attivare l'istituto della definizione agevolata delle entrate comunali non riscosse a seguito di ingiunzioni di pagamento e accertamenti esecutivi, come previsto dalla Legge 30 dicembre 2025 n. 199, e inoltre anche la possibilità per i nostri contribuenti di poter aderire alla rottamazione quinquies attraverso uno specifico atto di indirizzo del consiglio comunale, avente natura regolamentare e che consentirà ai contribuenti una definizione agevolata di tutte le entrate comunali già affidate a ADER;

Ritenuto, altresì, di voler modificare la sezione Organizzazione e Capitale umano – sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale del PIAO 2026-2028, approvato con deliberazione di G.C. n. 44/2026, e apportare le opportune modifiche nel piano assunzionale del personale a tempo determinato, in relazione alle sopravvenute esigenze dell'ente e della necessità di potenziare il servizio tributi, in considerazione, di questi ulteriori obiettivi sopra richiamati e tenuto conto della attuale carenza di personale nel servizio stesso dove è presente un solo dipendente a tempo indeterminato;

Vista la programmazione pluriennale dei Fabbisogni di Personale del PIAO 2026-2028, come integrata, rivista e modificata, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Visti gli adempimenti successivi da porre in essere rispetto all'adozione del PIAO, ed in particolare:

- attraverso il portale, raggiungibile all'indirizzo <https://PIAO.dfp.gov.it/>, occorre inviare il PIAO al Dipartimento Funzione Pubblica, in forza di quanto previsto dall'art. 6, comma 4, del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021;
- pubblicare in "Amministrazione Trasparente", nelle seguenti sottosezioni di primo livello e secondo livello:
 - "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali";
 - "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica";
 - "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance";
 - "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione";
 - "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati";

Acquisito il parere del Revisore dei conti in ordine al piano del fabbisogno del personale, prot. n. 18548 del 29/06/2026;

Rilevato che con nota prot. n. 16876 del 24/06/2026, in relazione al piano del fabbisogno del personale, è stata resa l'informativa alla RSU ed alle OO.SS. firmatarie del CCNL 2022-2024 ai sensi dell'art. 4, comma 5 del CCNL Funzioni Locali 2022-2024;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e successive modificazioni ed integrazioni";
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto di provvedere in merito;

Propone alla Giunta Comunale che

Deliberi



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

1) di approvare la modifica della sottosezione performance e della sezione Organizzazione e capitale umano – sottosezione Piano Triennale dei fabbisogni di personale, del Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 27/03/2026, che viene allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) Di dare mandato al Responsabile, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

3) Di incaricare il Responsabile del Servizio personale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata e unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

redattore: CLAUDIA MURA

Il Sindaco

IGNAZIO LOCCI

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 82/2005*



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

IL SINDACO
IGNAZIO LOCCI

IL SEGRETARIO COMUNALE
DANIELE MACCIOTTA

PIAO 2026- 2028 – Programmazione tempo determinato 2026										
Figura professionale	Modalità di reclutamento	Durata in mesi	Settore	% di impiego	N. assunzioni previste 2026	costo	costo mesi per n. assunzioni	incidenza su limiti comma 28 dell'art. 9, D.L. n. 78/2010	copertura finanziaria enti terzi O PROVENTI CODICE STRADA	FONTE DI COPERTURA
Area istruttori – profilo amm.vo	Contratto a tempo determinato ex art. 90, co. 1 TUEL	Fino all'espletamento del mandato del Sindaco	Staff del Sindaco	100	1	€ 34.637,55	€ 34.637,55	€ 34.637,55		FONDI DI BILANCIO cap. 27 – 28 – 29
Funzionario tecnico	Contratto a tempo determinato ex art.110, comma 2, del t.u.e.l.,	Fino al 31/12/2026	funzione tutela del paesaggio	18 ore settimanali (50%)	1	€ 37.594,57	€ 18.797,28		€ 18.797,28	fondi ras cap. 2101/2102/2103
Area operatori esperti profilo amm.vo	Contratto a tempo determinato (graduatoria per assunzione a tempo Indeterminato)	6	settore suape / patrimonio/attività produttive – tributi – anagrafe – centralino	100	4	€ 30.812,07	€ 56.883,81	€ 56.883,81		FONDI DI BILANCIO cap. 119 – 120 -121
Area operatori esperti profilo amm.vo	Contratto a tempo determinato (graduatoria per assunzione a tempo Indeterminato)	2	settore amm.vo (centralino)	100	1	€ 30.812,07	€ 4.740,32	€ 4.740,32		FONDI DI BILANCIO
Area operatori esperti profilo amm.vo	Contratto a tempo determinato (graduatoria per assunzione a tempo Indeterminato)	3	settore amm.vo (servizio anagrafe)	100	1	€ 30.812,07	€ 7.110,48	€ 7.110,48		FONDI DI BILANCIO
Area operatori esperti profilo amm.vo	Contratto a tempo determinato (graduatoria per assunzione a tempo Indeterminato)	6	settore tributi –	100	1	€ 30.812,07	€ 14.220,95	€ 14.220,95		FONDI DI BILANCIO
Area operatori esperti operaio	Contratto a tempo determinato (graduatoria per assunzione a tempo Indeterminato)	8	settore manutenzioni	100	1	€ 30.812,07	€ 18.961,27	€ 18.961,27		FONDI DI BILANCIO cap. 119 – 120 -121
Area istruttori –profilo "Agente della Polizia Locale"	Contratto a tempo determinato (graduatoria per assunzione a tempo Determinato)	5	Settore Vigilanza	100	2	€ 37.594,57	€ 28.918,90		€ 28.918,90	FONDI DI BILANCIO cap. 119 – 120 -121
Area istruttori –profilo "Agente della Polizia Locale"	Contratto a tempo determinato (graduatoria per assunzione a tempo Determinato)	4	Settore Vigilanza	83,33%	4	€ 34.637,55	€ 35.524,27	€ 0,00	€ 35.524,27	proventi contravvenzionali
								€ 136.554,39	€ 83.240,45	
LIMITE SPESA DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DEL 2009						€ 251.591,52				
spesa complessiva programmata						€ 219.794,84				
voci escluse dal limite										
Contratto a tempo determinato ex art.110, comma 2, del t.u.e.l.,						€ 18.797,28				
Spesa complessiva relativa ai contratti di lavoro a tempo determinato del personale della polizia locale per il 2026 finanziata con proventi						€ 35.524,27				
totale importo soggetto al limite del comma 28 dell'art. 9, D.L. n. 78/2010						€ 165.473,28				
marginii ulteriori						€ 86.118,24				
quota ceduta all'Unione dei Comuni						€ 55.000,00				
ulteriore margine						€ 31.118,24		Limite rispettato		



**Comune di
Sant'Antioco**

Provincia del Sud Sardegna

Piazzetta Italo Diana n. 1 – 09017 Sant'Antioco

Codice Fiscale: 81002570927

P.e.c: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 15 del 26/06/2026

OGGETTO: MODIFICA PIAO 2026_2028.

Il Revisore Unico dott. Stefano Locci, nominato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 11 del 24/04/2025 per il triennio 2025_2028.

Vista la proposta di deliberazione per la G.C. n. 1527 del 25/06/2026, ricevuta per posta elettronica, avente ad oggetto la modifica al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - 2026/2028.

Visto:

- Il D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione

Esaminata la documentazione agli atti.

Constatato che l'Ente intende modificare la sezione Organizzazione e Capitale umano – sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale del PIAO 2026-2028, approvato con deliberazione di G.C. n. 44/2026, e apportare le opportune modifiche nel piano assunzionale del personale a tempo determinato, in relazione alle sopravvenute esigenze dell'ente e della necessità di potenziare il servizio tributi, in considerazione, di questi ulteriori obiettivi sopra richiamati e tenuto conto della attuale carenza di personale nel servizio stesso dove è presente un solo dipendente a tempo indeterminato.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dai responsabili dei servizi competenti;

E S P R I M E

parere favorevole sulla proposta di deliberazione per la Giunta Comunale avente ad oggetto la modifica al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - 2026/2028, **relativamente alla sottosezione del PIAO –piano triennale del fabbisogno del personale.**

Sant'Antioco, 26/06/2026

Il Revisore dei Conti

F.to digitalmente Dott. Stefano Locci

OBIETTIVO N. 6														
TITOLO OBIETTIVO	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE ENTRATE COMUNALI E ADESIONE ALLA ROTTAMAZIONE QUINQUES													
SETTORE:	Finanziario – servizio Tributi													
ANNO:	2026													
Obiettivo premiante:	SI													
Responsabile:	LAI BEATRICE													
Percentuale di partecipazione all’obiettivo	100													
TIPO OBIETTIVO	Strategico													
GRADO E PESO STRATEGICITA'														
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO E DESCRIZIONE SINTETICA DELLO STESSO:														
Predisposizione e approvazione del regolamento comunale volto a disciplinare la definizione agevolata delle entrate comunali, nonché approvazione della deliberazione di adesione alla Rottamazione Quinquies, al fine di favorire la regolarizzazione delle posizioni debitorie, incrementare la riscossione delle entrate e ridurre il contenzioso, nel rispetto della normativa vigente. La definizione agevolata disciplinata dal regolamento riguarderà esclusivamente le entrate comunali non rientranti nei carichi tributari affidati all'Agenzia delle Entrate-Riscossione (AdeR). Per questi ultimi, il Comune intende avvalersi della disciplina prevista dalla Rottamazione Quinquies, mediante l'approvazione di un'apposita deliberazione di adesione. In questo modo saranno disciplinate separatamente le due fattispecie, garantendo un'applicazione coerente degli strumenti agevolativi previsti dalla normativa e offrendo ai contribuenti la possibilità di regolarizzare la propria posizione.														
BENEFICIO ATTESO														
Risultato atteso: Incremento dell'efficacia dell'azione di riscossione delle entrate comunali attraverso l'introduzione di strumenti di definizione agevolata che favoriscano la regolarizzazione spontanea delle posizioni debitorie. Riduzione del contenzioso e dei costi connessi alle procedure di recupero coattivo, miglioramento della capacità di riscossione e aumento degli incassi dell'ente. Per i carichi affidati all'Agenzia delle Entrate-Riscossione, l'adesione alla Rottamazione Quinquies consentirà ai contribuenti di beneficiare delle agevolazioni previste dalla normativa nazionale, favorendo il recupero di crediti altrimenti di difficile esazione.														
ATTIVITÀ PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO														
Dettaglio attività		g	f	m	a	m	g	l	a	s	o	n	d	peso
Predisposizione e approvazione del regolamento comunale per la definizione agevolata delle entrate, previa attività istruttoria e verifica della conformità alla normativa vigente.	Previsto						x	x						30%
	Effettivo													
Adesione alla rottamazione quinquies attraverso deliberazione di Consiglio comunale avente natura regolamentare.														
Gestione del front office (anche digitale) per assistere i contribuenti nella definizione agevolata: fornitura di informazioni, ricezione delle richieste sui carichi definibili e delle adesioni, e gestione delle comunicazioni tramite portale, PEC e altri canali, garantendo accesso alle procedure e supporto in ogni fase prevista.	Previsto							x	x	x	x	x	x	20%
	Effettivo													
Gestione delle pratiche di definizione agevolata: verifica dei requisiti, individuazione e calcolo dei debiti, predisposizione dei piani di pagamento e comunicazione degli esiti ai contribuenti. Monitoraggio dei pagamenti e delle rate, controllo di eventuali scadenze e adozione dei relativi provvedimenti. Coordinamento con gli enti o soggetti incaricati della riscossione.	Previsto									x	x	x	x	20%
	Effettivo													30%
INDICATORI DI RISULTATO (specificazione degli indicatori di utilità: performance e impatto esterno)		TARGET:												
- Approvazione del regolamento entro i termini previsti (sì/no) - Numero di istanze di adesione gestite - Importo complessivo dei crediti oggetto di definizione e importo effettivamente riscosso (€) - Tasso di adesione dei contribuenti (%) - Numero di piani di rateizzazione attivati		- Approvazione del regolamento entro i termini programmati (entro 2026) - Gestione del 100% delle istanze pervenute - Riscossione di almeno il 25% degli importi definibili - Tasso di adesione dei contribuenti ≥ 30–50% dei carichi ammissibili - Attivazione del 100% delle richieste di rateizzazione ammissibili												
PORTATORI DI INTERESSI														

Contribuenti, la cittadinanza, gli organi e uffici comunali competenti e i soggetti esterni coinvolti nella riscossione, inclusa l'Agenzia delle Entrate-Riscossione.

BENEFICIO REALIZZATO (consuntivo)	
RISORSE:	
ENTRATE	
Descrizione	
Importo stanziato	0,00
Importo accertato	0,00
SPESE	
Descrizione	
Importo stanziato	0,00
Importo impegnato	0,00
RISORSE UMANE (gruppo di lavoro)	
Servizio Tributi: Marta Mei – Barbara Loru – Loddo Veruska	



Parere Tecnico

Comune di Sant'Antioco

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **1527 / 2026**

Ufficio Proponente: **Ufficio Personale**

Oggetto: **MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)
2026 -2028 - ART. 6 D.L. N. 80/2021**

Parere Tecnico

Ufficio Personale

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi Parere: FAVOREVOLE

Data: 29/06/2026

Il Responsabile di Settore
BEATRICE LAI

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Parere Contabile

Comune di Sant'Antioco

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **1527 / 2026**

Ufficio Proponente: **Ufficio Personale**

Oggetto: **MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)
2026 -2028 - ART. 6 D.L. N. 80/2021**

Parere Contabile

Settore Servizi Finanziari

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi Parere: FAVOREVOLE

Data: 29/06/2026

Il Responsabile di Settore
BEATRICE LAI

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

REGISTRO PER LE DELIBERE DI GIUNTA N° 111 DEL 29/06/2026

Oggetto: MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026 - 2028 - ART. 6 D.L. N. 80/2021

Attesto che la presente delibera è pubblicata all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 29/06/2026 al 13/07/2026, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 – comma 1 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267 ed è esecutiva dal 29/06/2026.

Sant'Antioco, Lì 29/06/2026

IL SEGRETARIO

DANIELE MACCIOTTA

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 82/2005*



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

REGISTRO PER LE DELIBERE DI GIUNTA N° 111 DEL 29/06/2026

Oggetto: MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026 - 2028 - ART. 6 D.L. N. 80/2021

Attesto la presente delibera è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune dal giorno 29/06/2026 al 13/07/2026, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 – comma 1 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267.

Sant'Antioco, Li 15/07/2026

IL SEGRETARIO

DANIELE MACCIOTTA

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 82/2005