



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(N. 9 DEL 26/01/2026)

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL FINANZIAMENTO CONCESSO NELL'AMBITO DELL'AVVISO "RISORSE IN COMUNE" - ACQUISIZIONE DEL CUP E APPROVAZIONE DEGLI INDIRIZZI PER IL POTENZIAMENTO DELL'INFRASTRUTTURA INFORMATICA DELL'ENTE SULLA BASE DEL CENSIMENTO DEL FABBISOGNO TECNOLOGICO

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **ventisei** del mese di **gennaio** nella sede del Comune alle ore **12:38** in videoconferenza mediante l'utilizzo di strumenti di comunicazione audio/visiva da remoto, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

Cognome e Nome	Carica	Presente / Assente
IGNAZIO LOCCI	Sindaco	Assente
FRANCESCO GARAU	Vicesindaco	Presente (in videoconferenza)
ELEONORA SPIGA	ASSESSORE	Assente
PASQUALE RENNA	ASSESSORE	Presente
GIANLUCA MEREU	ASSESSORE	Presente (in videoconferenza)
ROBERTA SERRENTI	ASSESSORE	Presente (in videoconferenza)

Presenti: 4

Assenti: 2

Presiede l'adunanza il Vicesindaco Francesco Garau

Assiste alla seduta in sede, mediante utilizzo di strumenti di comunicazione audiovisiva a distanza, e cura la redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Daniele Macciotta

Il Vicesindaco, verificato il numero legale degli assessori assegnati e constatato che i partecipanti possano regolarmente intervenire alla riunione ed esprimere il proprio voto, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i partecipanti a deliberare sull'oggetto sopracitato;



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata corredata dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lg.vo n° 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lg.vo n° 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON VOTI unanimi favorevoli:

DELIBERA

1. Di approvare la proposta esplicitata in premessa corredata dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lg.vo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. Di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lg.vo n° 267/2000.

La seduta termina alle ore 12:46.



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Proposta di Deliberazione per la Giunta Comunale

Nr. 178 del 22/01/2026

Servizio o Ufficio proponente	Ufficio Servizio Informatico
Oggetto	PRESA D'ATTO DEL FINANZIAMENTO CONCESSO NELL'AMBITO DELL'AVVISO "RISORSE IN COMUNE" - ACQUISIZIONE DEL CUP E APPROVAZIONE DEGLI INDIRIZZI PER IL POTENZIAMENTO DELL'INFRASTRUTTURA INFORMATICA DELL'ENTE SULLA BASE DEL CENSIMENTO DEL FABBISOGNO TECNOLOGICO

IL SINDACO

PREMESSO CHE il Dipartimento della funzione pubblica in data 30/10/2025 ha pubblicato l'Avviso pubblico "Risorse in Comune", realizzato in collaborazione con Consip SpA, Invitalia e Formez PA e finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU, all'interno della Missione 1, Componente 1, del PNRR, nell'ambito dell'Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa", parte del Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro";

PRESO ATTO che l'Avviso è destinato ai Comuni con una popolazione compresa tra i 5.000 e i 25.000 abitanti;

RILEVATO che, come si evince dal punto 1 dell'Avviso:

- l'obiettivo è, tra gli altri, di supportare e accompagnare le amministrazioni nel processo di adeguamento degli assetti organizzativi e di rafforzamento della capacità amministrativa, attraverso lo sviluppo delle capacità di pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro, per promuoverne la trasformazione amministrativa, organizzativa e digitale in corso;
- in particolare, nell'ambito della Linea progettuale "Sviluppo di modelli organizzativi per il rafforzamento della capacità amministrativa delle comunità territoriali", approvata definitivamente con decreto del Capo Dipartimento della funzione pubblica n. ID 60935751 del 5 settembre 2025, si propone di sviluppare l'intervento su tre direttrici principali:
 - a) Riqualficazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro: per creare spazi che supportino la varietà di attività svolte quotidianamente negli uffici pubblici, facilitandone la gestione dei compiti.
 - b) Sviluppo digitale e nuove tecnologie: per potenziare l'efficienza informatica attraverso risorse hardware e software, facilitando la comunicazione tra i membri dei gruppi di lavoro
 - c) Valorizzazione del capitale umano: attraverso il miglioramento dell'esperienza lavorativa, favorendo l'adozione di modelli organizzativi flessibili e dinamici, che consentano ai dipendenti, attraverso la messa a disposizione di strumenti tecnologici adeguati, di lavorare anche al di fuori dell'uffi-



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

cio tradizionalmente inteso, garantendo, contestualmente, continuità operativa e sicurezza dei dati;

ATTESO che in data 21 novembre 2025 il Comune di Sant'Antioco ha presentato formale istanza di finanziamento secondo le modalità previste dall'avviso;

RILEVATO che in data 30/12/2025, con decreto del Dipartimento della Funzione Pubblica è stato approvato, ai sensi dell'articolo 10 dell'Avviso "Risorse in Comune", l'elenco dei Comuni ammissibili al finanziamento, come riportato nell'Allegato n. 1 del medesimo Decreto;

PRESO ATTO che il Comune di Sant'Antioco è risultato beneficiario di un importo pari a €. 77.403,41;

RILEVATO che il Comune di Sant'Antioco, in coerenza con i criteri previsti dall'Avviso, in data 31/12/2025, ha accettato il contributo di €. 77.403,41 mediante acquisizione del codice CUP D54J25000940006, e trasmissione dello stesso in data 02/01/2026 tramite il Portale Lavoro Pubblico;

DATO ATTO CHE:

- al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse assegnate, l'Ufficio CED ha condotto un puntuale censimento dell'attuale dotazione hardware in uso presso tutti i servizi dell'Ente;
- da tale attività di ricognizione è emerso uno stato di obsolescenza critica di una parte significativa delle postazioni di lavoro, le quali risultano prive dei requisiti hardware minimi necessari per garantire la sicurezza informatica e l'efficienza operativa;
- sulla base degli esiti del predetto censimento, è stato stilato un elenco analitico dei beni da acquistare, debitamente suddiviso per uffici e specifiche esigenze funzionali, il quale tiene conto anche dell'attuale dotazione di recente acquisizione, al fine di garantire una distribuzione equa e mirata delle risorse tecnologiche in relazione ai carichi di lavoro e ai compiti istituzionali di ciascun servizio, come di seguito dettagliato:

Ufficio	N° PC	N° Workstation	N° Monitor
Assessorati	5		5
Centralino	2		1
Segretario generale	1		2
Servizi Demografici	4		4
Servizi Elettorali	2		2
Servizio Lavori Pubblici Appalti e Contratti	11	1	7
Settore Amministrativo	4		2
Settore Finanziario	4		1
Settore Politiche Sociali	1		5
Settore Servizi al Cittadino	6		8
Settore SUAPE - Attività produttive ed Edilizia Privata	4	4	9
Settore Vigilanza	13		18
Sindaco	1		1
Ufficio del Piano	1		2
Ufficio Personale	3		3
Ufficio Protocollo	2		2
Ufficio Servizio Informatico	1		1
Ufficio Stampa	1		2
Ufficio Tributi	2		1
Totale	68	5	76



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

CONSIDERATO CHE in data 14 ottobre 2025 è terminato il supporto ufficiale per il sistema operativo Windows 10, circostanza che rende obbligatoria la migrazione al sistema operativo Windows 11 per scongiurare gravi rischi di vulnerabilità informatica (cybersecurity) e per ottemperare agli obblighi di protezione dei dati previsti dal GDPR;

ATTESO CHE il passaggio a Windows 11 richiede specifiche tecniche avanzate (Trusted Platform Module 2.0, processori certificati, memoria RAM minima di 8/16GB), pertanto si rende necessario il rinnovo della componentistica o la sostituzione integrale dei dispositivi non compatibili;

RITENUTO quindi di destinare l'intero finanziamento di €. 77.403,41 all'acquisizione delle forniture individuate nel suddetto piano di riparto, comprensivo di:

- Personal Computer (Desktop) e Workstation ad alte prestazioni;
- Scanner per la postazione dell'Ufficio Protocollo;
- Notebook per il personale abilitato al lavoro agile e per le attività esterne;
- Monitor e periferiche per il miglioramento delle postazioni di front-office e back-office;
- Licenze Office aggiornate per garantire la piena interoperabilità dei documenti;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2026;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023) e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Propone alla Giunta Comunale

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate

1. **DI PRENDERE ATTO** dell'ottenimento del finanziamento di €. 77.403,41 nell'ambito dell'Avviso "Risorse in Comune", promosso e realizzato dal Dipartimento della funzione pubblica e in collaborazione con Consip SpA, Invitalia e Formez PA, volto a sostenere il rinnovamento delle PA locali nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU;
2. **DI APPROVARE** le risultanze del censimento della dotazione hardware e il conseguente elenco dei beni da acquistare, come definiti dagli uffici competenti e suddivisi per esigenze e uffici destinatari, che formano parte integrante della strategia di ammodernamento dell'Ente;
3. **DI DESTINARE** le risorse suddette al rinnovo tecnologico necessario per la migrazione al sistema operativo Windows 11, garantendo la continuità dei servizi e la sicurezza informatica dell'Ente a seguito della fine del supporto di Windows 10;
4. **DI DELEGARE** la Responsabile del Settore Finanziario e dell'Ufficio Informatico, quale referente per il Comune di Sant'Antioco all'interno del Portale Lavoro Pubblico;
5. **DI DARE MANDATO** alla Responsabile del Servizio competente per l'avvio delle procedure di affidamento nel rispetto della normativa vigente, e dell'Avviso pubblico "Risorse in Comune",



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

promosso dal Dipartimento della funzione pubblica, utilizzando l'elenco dei fabbisogni come base per le specifiche tecniche di fornitura;

6. **DI DICHIARARE** la deliberazione discendente dalla presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

redattore: MASSIMILIANO MEREU

Il Sindaco

IGNAZIO LOCCI

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 82/2005*



Comune di Sant'Antioco

Provincia del Sulcis Iglesiente

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

IL VICESINDACO
FRANCESCO GARAU

IL SEGRETARIO COMUNALE
DANIELE MACCIOTTA