

COMUNE DI SANT'ANTIOCO

Provincia del Sud Sardegna

PN JUST TRANSITION FUND ITALIA 2021–2027 – PIANO TERRITORIALE SULCIS IGLESIENTE

Avviso pubblico – Azione 4.1 “Potenziamento e riqualificazione di alloggi accessibili e sostenibili”

ALLEGATO E

Report degli esiti delle attività di coinvolgimento della comunità locale

Percorso partecipativo con gli abitanti del complesso di edilizia residenziale pubblica di Via della Rinascita – giornate del 31 luglio e del 7 agosto 2026

Elaborato	Report degli esiti del percorso partecipativo, redatto ai fini del criterio di premialità P1a, lett. a) dell'Avviso
Ubicazione	Via della Rinascita – 09017 Sant'Antioco (SU)
Struttura responsabile	Settore Politiche Sociali – Servizio Politiche Sociali e Benessere della Famiglia
Coordinamento tecnico	Ing. Paolo Salis – Ordine degli Ingegneri della Provincia di Cagliari n. 5826
Elaborati collegati	Relazione di sintesi sottoscritta (All. A); Scheda “Forme dell'abitare condiviso” (All. B); fogli presenze (All. F); avviso di convocazione (All. G)
Data di redazione	17/08/2026

1. Finalità del percorso e rilevanza ai fini dell'Avviso

Il percorso partecipativo è stato promosso dal Comune di Sant'Antioco quale parte costitutiva della proposta progettuale e non quale adempimento formale. L'Avviso, all'art. 5, comma 6, lett. b), richiede che la progettualità sia in grado di “bilanciare l'incremento della disponibilità di alloggi con la realizzazione di spazi per l'incontro e la socializzazione”: una condizione che non può essere soddisfatta progettando spazi comuni a tavolino, ma solo verificando con chi abita il complesso quali spazi servano, come verrebbero usati e chi se ne prenderebbe cura.

Il percorso ha perseguito tre obiettivi: informare gli abitanti della candidatura del Comune e del suo contenuto; raccogliere bisogni, disponibilità e proposte da recepire nella progettazione; costituire il primo nucleo della gestione condivisa attraverso l'assunzione volontaria di ruoli di coordinamento.

Ai fini della premialità P1a, lett. a) dell'Avviso, il presente report costituisce, unitamente ai fogli delle presenze e alla relazione di sintesi sottoscritta, la documentazione degli incontri svolti e degli esiti del percorso di coinvolgimento della comunità.

2. Convocazione, destinatari e sedi

Destinatari	Tutti i nuclei assegnatari e residenti delle sette palazzine del complesso di Via della Rinascita, con invito esteso al vicinato e alle associazioni del territorio
Modalità di invito	Avviso pubblico affisso in bacheca e consegnato porta a porta, pubblicazione sul sito istituzionale e sui canali social del Comune
Sede degli incontri	Sala della Polizia Locale, Via Iglesias, 3 – Comune di Sant'Antioco
Orario	La mattina dalle 9:45/10.00
Registrazione dei partecipanti	Foglio firme con informativa e consenso al trattamento dei dati
Prima giornata	31 luglio 2026 – “Conoscere il progetto”: incontro informativo e di ascolto

Destinatari	Tutti i nuclei assegnatari e residenti delle sette palazzine del complesso di Via della Rinascita, con invito esteso al vicinato e alle associazioni del territorio
Seconda giornata	7 agosto 2026 – “Progettare insieme”: laboratorio di co-progettazione e sottoscrizione degli impegni
Partecipanti	n. 34 partecipanti il 31/07 e n. 33 partecipanti il 07/08 in rappresentanza dei nuclei familiari abitanti le palazzine

3. Prima giornata – 31 luglio 2026: “Conoscere il progetto”

3.1 Svolgimento

L'incontro è stato aperto dall'Amministrazione comunale e condotto dalla responsabile del Servizio Sociale, con il supporto del tecnico incaricato per la parte progettuale. Dopo l'illustrazione della candidatura e del contenuto degli interventi, è stato aperto lo spazio di ascolto e sono state raccolte domande e osservazioni dei presenti.

3.2 Contenuti illustrati agli abitanti

Sono stati illustrati e chiariti, in forma non tecnica, i seguenti punti, sui quali si sono concentrate le domande dei presenti:

- il progetto migliora gli alloggi esistenti – efficienza energetica, sicurezza, accessibilità – senza demolizioni e senza perdita del diritto all'alloggio;
- la partecipazione all'Avviso è un'opportunità con una scadenza: contributo fino al 100 % delle spese ammissibili, domanda entro il 7 settembre 2026, lavori da avviare entro gennaio 2028 e da concludere entro gennaio 2030;
- durante i lavori il Comune garantisce soluzioni per la continuità abitativa, essendo la locazione di alloggi temporanei ammissibile a finanziamento ai sensi dell'art. 5, comma 7, lett. d) dell'Avviso;
- gli alloggi riqualificati manterranno canoni inferiori a quelli di mercato e destinazione sociale per almeno cinque anni successivi al pagamento finale;
- il mutuo aiuto è volontario, gratuito e reciproco: non sostituisce i servizi pubblici e non impone prestazioni assistenziali;
- il contributo degli abitanti entra formalmente nella proposta progettuale e ne accresce il punteggio in graduatoria.

3.3 Questioni sollevate dai partecipanti

Sintesi delle domande e delle preoccupazioni emerse: durata del cantiere, destinazione degli alloggi temporanei, spese di gestione a carico degli assegnatari, uso e sorveglianza degli spazi comuni.

4. Seconda giornata – 7 agosto 2026: “Progettare insieme”

4.1 Metodo di lavoro

La seconda giornata è stata organizzata come laboratorio di co-progettazione, articolato in tavoli tematici e conclusosi con una restituzione in plenaria e con la votazione delle priorità. I tavoli hanno riguardato: gli spazi comuni al coperto; gli spazi esterni, l'orto e il verde; le forme del mutuo aiuto e la banca del tempo.

4.2 Proposte emerse dai tavoli

Possibilità di spazi comuni da condividere: un luogo per riunirsi, la cucina e la lavanderia comune, uno spazio per la gestione delle attrezzature necessarie alla cura del verde e infine spazi parcheggi esterni che non

vanificassero il lavoro da svolgersi negli spazi verdi interni ed evitassero rottami di automobili e ciclomotori sparsi nell'area.

4.3 Priorità votate in plenaria

N.	Priorità espressa dagli abitanti	Recepimento nella proposta
1	Lavanderia comune	Recepita
2	Cucina comune	Recepita
3	Luogo dove riunirsi	Recepita
4	Spazi verdi attrezzati e deposito per attrezzature	Recepita
5	Parcheggi esterni	Recepita

4.4 Matrice competenze offerte / bisogni espressi

Ai fini dell'avvio della banca del tempo prevista dall'Accordo di mutuo aiuto, nel corso del laboratorio è stata costruita la matrice fra le competenze e le disponibilità offerte dai partecipanti e i bisogni espressi.

Competenze e disponibilità offerte	Bisogni espressi
Assistenza ai bisognosi e anziani soli	Necessità di piccole compere, farmaci, alimenti, ecc
Accompagno per visite	Necessità di poter raggiungere i presidi medici in occasione delle visite programmate
Compagnia	Necessità di poter trascorrere del tempo in compagnia presso il proprio alloggio o nello spazio verde comune rinnovato con il JTF

5. Esiti del percorso

5.1 La struttura di coordinamento

L'esito principale del percorso è la costituzione della struttura di coordinamento della gestione condivisa, formalizzata con la sottoscrizione della Relazione di sintesi in data 7 agosto 2026. La struttura si articola su tre livelli:

- un coordinatore generale del complesso, che tiene i rapporti fra i coordinatori di palazzina, cura la programmazione delle attività comuni e fa da interfaccia con l'Amministrazione;
- un coordinatore per ciascuna delle sette palazzine, referente di prossimità per gli abitanti del proprio corpo scala, con attenzione specifica al presidio del centro di aggregazione sociale per la palazzina n. 3 e all'uso del locale di deposito e lavorazione degli attrezzi per la palazzina n. 7;
- la responsabile del Servizio Sociale del Comune, quale referente istituzionale che accompagna il progetto, verifica il rispetto del patto di collaborazione e assicura il raccordo con gli uffici comunali.

Nove sottoscrittori hanno assunto formalmente tali ruoli con le schede di adesione allegate alla Relazione di sintesi, dichiarando di conoscere il progetto e di impegnarsi a svolgere i compiti descritti, a titolo volontario e gratuito.

5.2 Elementi del progetto definiti con il contributo degli abitanti

Il percorso ha consentito di definire, con il contributo diretto degli abitanti, i seguenti elementi della proposta, che sono confluiti negli elaborati progettuali e nella scheda "Forme dell'abitare condiviso":

- la destinazione dei due alloggi al piano terra della palazzina n. 3 a centro di aggregazione sociale, quale luogo coperto di riferimento per le attività comuni dell'intero complesso e del quartiere;

- l'articolazione dell'orto urbano in parcelle assegnate ai nuclei aderenti al patto e in porzioni collettive, con la serra a servizio della semina e della crescita protetta delle piantine;
- il recupero della piazzetta alberata antistante il centro di aggregazione come spazio di sosta e di incontro all'aperto, con annessa area giochi per i bambini;
- la previsione di spazi comuni di cucina e lavanderia per condividere le attività giornaliere e ottimizzare la gestione degli spazi interni agli alloggi;
- la collocazione del locale di deposito e lavorazione degli attrezzi nel piano cantinato della palazzina n. 7, dotato di punti di alimentazione elettrica per la ricarica delle attrezzature, quale condizione materiale della manutenzione diretta del verde da parte degli assegnatari.

5.3 Questioni rinviate alla fase di gestione

Le questioni emerse durante l'assemblea del 07 agosto che non incidono sul progetto edilizio e che l'Assemblea degli abitanti affronterà in sede di gestione possono riassumersi sinteticamente nel calendari d'uso, turni, criteri di assegnazione delle parcelle dell'orto, nella costruzione della banca del tempo e della calendarizzazione della disponibilità temporale di ciascuno verso i condomini bisognosi.

6. Documentazione allegata al presente report

1	Avviso pubblico di convocazione degli incontri e materiali informativi diffusi (Allegato G)
2	Fogli delle presenze delle due giornate, sottoscritti dai partecipanti, con informativa e consenso al trattamento dei dati (Allegato F)
3	Relazione di sintesi del progetto di abitare condiviso, sottoscritta, con le nove schede di adesione dei coordinatori (Allegato A)

La responsabile del Servizio Politiche Sociali
e Benessere della Famiglia

Dott.ssa Antonella Serrenti